

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

Н.Х. Юсупова  
«30» августа 2017 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Поведниковская СОШ»

Н.И. Рыбинцева  
Введено в действие приказом № 218  
от «30» августа 2017 г



## ПОЛОЖЕНИЕ об Уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений МБОУ «ПОВЕДНИКОВСКАЯ СОШ»

Согласовано на заседании Педагогического  
совета МБОУ «Поведниковская СОШ»  
Протокол № 1 от «30» августа 2017 г

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение определяет цели, компетенцию, основные формы деятельности Уполномоченного по правам участников образовательных отношений в рамках МБОУ «Поведниковская СОШ».
- 1.2 Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.
- 1.3 Уполномоченный по правам участников образовательных отношений (далее Уполномоченный) назначается решением Управляющего совета МБОУ «Поведниковская СОШ» и утверждается приказом директора МБОУ «Поведниковская СОШ» в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановлению нарушенных прав.
- 1.4 Деятельность Уполномоченного не отменяет и не влечет пересмотра компетенции иных школьных органов.
- 1.5 В своей деятельности Уполномоченный руководствуется международными актами по правам человека, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МБОУ «Поведниковская СОШ», законодательством Российской Федерации.
- 1.6 Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

## **2. Назначение Уполномоченного**

- 2.1 Уполномоченным может быть избран совершеннолетний участник образовательных отношений (учитель, социальный педагог, педагог-психолог, а также родитель, законный представитель несовершеннолетнего), прошедший соответствующую квалификационную подготовку, пользующийся доверием и авторитетом участников образовательных отношений.
- 2.2 Уполномоченный избирается Управляющим советом школы большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа членов при голосовании.
- 2.3 Уполномоченный назначается на срок 3 года.
- 2.4 Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:
  - подачи личного заявления о сложении полномочий;
  - неисполнения своих обязанностей.
- 2.5 Освобождение Уполномоченного от должности в этих случаях принимается Управляющим советом большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа членов.



### 3. Компетенция Уполномоченного

- 3.1 Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к организации учебно-воспитательного процесса и компетенции должностного лица.
- 3.2 Уполномоченный рассматривает жалобы только участников образовательных отношений.
- 3.3 Уполномоченный рассматривает жалобы о нарушении прав, установленных Уставом МБОУ «Поведниковская СОШ», а также факты ущемления достоинства участников образовательных отношений.
- 3.4 Не подлежат рассмотрению жалобы на:
- вопросы, связанные с оплатой труда и поощрения членов трудового коллектива;
  - дисциплинарные взыскания;
  - организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и изменение ее в течение года, распределение кабинетов и классного руководства);
  - действия и решения государственных органов управления образования.
- 3.5 Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательных отношений.
- 3.6 Жалоба должна быть подана Уполномоченному в письменной форме в течение 5 дней с момента нарушения или ущемления достоинства или с того момента, когда заявителю стало известно о нарушении.
- 3.7 Получив жалобу, Уполномоченный вправе:
- принять жалобу к рассмотрению;
  - указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательных отношений;
  - передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.
- 3.8 Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательных отношений либо лиц, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.
- 3.9 При выяснении вопроса Уполномоченный вправе:
- беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания Управляющего совета, педагогические советы и совещания при директоре;
  - получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников образовательных отношений;
  - проводить самостоятельно или совместно с другими школьными органами и директором проверку деятельности участников образовательных отношений, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях их прав или унижения их достоинств.
- 3.10 Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.
- 3.11 В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:
- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;
  - вносит (письменные) рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;



- принимает все возможные меры для разрешения споров и конфликтов наиболее эффективным способом.
- 3.12 Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Устава либо унижении достоинства других участников образовательных отношений, он вправе письменно обратиться к директору по вопросу о привлечении к дисциплинарной ответственности нарушителей.
  - 3.13 По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Устава Уполномоченный вправе представлять Управляющему совету, педагогическому совету и администрации свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательных отношений.
  - 3.14 В случаях систематических нарушений прав участников образовательных отношений или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с докладом на заседании Управляющего совета.
  - 3.15 По окончании учебного года Уполномоченный представляет в Управляющий совет информационно-аналитический отчет согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

#### **4. Обязанности администрации**

- 4.1 Для эффективной работы Уполномоченного администрация МБОУ «Поведниковская СОШ» оказывает ему всемерное содействие в предоставлении на время личного приема отдельного помещения, в выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.
- 4.2 Должностные лица МБОУ «Поведниковская СОШ» не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1 При необходимости Уполномоченный назначает двух помощников таким образом, чтобы были представлены все участники образовательных отношений.

### Приложение №1

к Положению об Уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений

Форма ежегодного информационно-аналитического отчета.

#### 1. Количественный анализ поступивших обращений

Учебный год	Общее количество обращений от участников образовательных отношений	из них обращения		
		обучающихся	педагогических работников	родителей (законных представителей)

#### 2. Тематика обращений

Тематика	Количество
Нарушение прав участников образовательных отношений, установленных действующим законодательством	
Организация учебно-воспитательного процесса	
Защита чести и достоинства	
Взаимоотношения в коллективах ученической, педагогической и родительской общественности	

Результаты

Количество рассмотренных обращений	Количество удовлетворенных обращений	Количество неудовлетворенных обращений	Количество отозванных (отклоненных) обращений	Количество повторных обращений

